

**Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
č. 6/2013**

uzatvorená v zmysle § 269 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších noviel a doplnkov.

Zmluvné strany

Poskytovateľ podpory: Miestna akčná skupina Vršatec, o.z.

Horná Súča 233
913 33 Horná Súča
IČO: 42025303
DIČ: 2022476445
Zastúpený: Ing. Juraj Ondračka, predseda
Číslo účtu: 3094661056/0200
(ďalej len „poskytovateľ podpory“)

Konečný prijímateľ: Obec Kameničany

Kameničany č. 39
018 54 Slavnica
IČO: 00692298
DIČ: 2020608876
Zastúpený: Igor Daško, starosta obce
Číslo účtu: 19328372/0200
(ďalej len „konečný prijímateľ“)

Zmluvné strany sa slobodne, vážne, bez skutkového alebo právneho omylu, bez nátlaku a nie v časovej tiesni dohodli na uzavretí tejto zmluvy, ktorá je v súlade so Stanovami občianskeho združenia Miestna akčná skupina Vršatec. Na základe stanov poskytovateľ podpory môže zo svojich výnosov podporovať aktivity iných subjektov, pokiaľ to nie je v rozpore s cieľmi združenia.

**Článok I.
Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) zo strany poskytovateľa podpory konečnému prijímateľovi za účelom financovania projektu s názvom „Minirekonštrukcia – náter strešnej krytiny a fasády kaplnky sv. Cyrila a Metoda v Kameničanoch“.

**Článok II.
Termín realizácie projektu**

1. Konečný prijímateľ sa zaväzuje riadne ukončiť realizáciu predmetu projektu najneskôr do 31.12.2013.
2. Termín realizácie predmetu projektu je konečný a nie je možné ho meniť.

Článok III. Výška NFP

1. Poskytovateľ podpory sa zaväzuje poskytnúť konečnému prijímateľovi NFP na podporu oprávnených činností sumu **150,00 EUR** (slovom: stopäťdesiat EUR), a to v lehote do 14 dní odo dňa doručenia správy zo zrealizovanej aktivity, prezenčnej listiny deklaráujúcej účasť dobrovoľníkov, fotokópií účtovných dokladov deklaráujúcich nákup materiálu a fotodokumentácie na CD.
2. NFP podľa čl. III., bod 1 tejto zmluvy bude poskytnutý jednorazovo a bude vyplatený na bankový účet konečného prijímateľa.
3. Podmienkou poskytnutia NFP je dodržanie podmienok zmluvy konečným prijímateľom.

Článok IV. Platba konečnému prijímateľovi

1. Konečný prijímateľ je povinný na základe zmluvy vopred predložiť rozpočet projektu v tlačenej i v elektronickej podobe.
2. Po splnení všetkých podmienok preplatí poskytovateľ podpory konečnému prijímateľovi výdavky v schválenej výške.
3. Konečný prijímateľ musí dodržiavať nasledovné podmienky, a to až do konca platnosti zmluvy:
 - konečný prijímateľ je povinný poskytovať úplnú súčinnosť poskytovateľovi podpory, a to od podania projektu až do vyplatenia poslednej žiadanej položky,
 - realizácia projektu musí byť ukončená do konca príslušného kalendárneho roka,
 - konečný prijímateľ je povinný uchovávať všetky potrebné podklady k projektu min. 3 roky od podania projektu,
 - konečný prijímateľ je povinný vo všetkých dosiahnutých výstupoch uvádzať pomoc poskytnutú od MAS Vršatec.

Článok V. Všeobecné povinnosti konečného prijímateľa

1. Konečný prijímateľ nesmie byť v likvidácii, na majetok konečného prijímateľa nesmie byť vyhlásené konkurzné konanie podľa zákona č. 7/2005 Z.z. a na majetok nesmie prebiehať exekučné konanie. Konečný prijímateľ sa zaväzuje tieto skutočnosti preukázať pri podaní Žiadosti o platbu formou čestného vyhlásenia.
2. Konečný prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť hospodárne, efektívne a účinné vynakladanie poskytnutých prostriedkov v súlade so zákonom č. 523/2004 Z.z.
3. Konečný prijímateľ je povinný poskytnutý NFP zúčtovať najneskôr do 31.12.2013.
4. Konečný prijímateľ je povinný po skončení realizácie projektu predložiť poskytovateľovi podpory aj fotodokumentáciu predmetu zmluvy na CD.
5. Konečný prijímateľ je povinný vypracovať pre poskytovateľa podpory správu so zrealizovanej aktivity do 31.12.2013.

Článok VI. Kontrola

1. Poskytovateľ podpory môže osobnou účasťou skontrolovať realizáciu predmetu projektu.

2. Oprávnená osoba za MAS Vršatec vyhotoví pri kontrole realizácie predmetu projektu fotodokumentáciu, skontroluje nákup materiálu podľa rozpočtu, prezenčnú listinu a následne vyhotoví monitorovaciu správu pre interné potreby poskytovateľa podpory.

Článok VII.

Účtovníctvo a uchovávanie účtovnej dokumentácie

1. Konečný prijímateľ sa zaväzuje uchovávať a ochraňovať účtovnú dokumentáciu a inú dokumentáciu týkajúcu sa predmetu projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
2. Konečný prijímateľ zdokladuje použitie finančných prostriedkov čitateľnými fotokópiami účtovných dokladov spolu s kópiami dokladov deklarujúcich úhradu.
3. Účtovné doklady (faktúry, pokladničné doklady) musia časovo a vecne súvisieť s oprávnenými výdavkami na predmet projektu.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia


1. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a právnymi predpismi SR.
2. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť vykonané len formou písomných dodatkov k tejto zmluve podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých poskytovateľ podpory dostane jeden rovnopis a konečný prijímateľ tiež jeden rovnopis.
4. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvných strán.
5. Zmluva je platná do konca realizácie predmetu zmluvy a odovzdania monitorovacej správy.

V Hornej Súči, dňa 3.6.2013

Miestna akčná skupina Vršatec
Obecný úrad Horná Súča 233
913 33 Horná Súča
IČO: 42023303 DIČ: 2022476445


Ing. Juraj Ondračka
predseda MAS Vršatec

OBEC KAMENIČANY
OBECNÝ ÚRAD
018 54


Igor Daško
starosta obce Kameničany